**Vorlagen für die Kommunikation zu DDoS-Angriffen**

**Phase 3: Information über das Ende der Bewältigung des Cyber-Angriffs**

**Interne Kommunikation**

Sehr geehrte / Liebe (NAME)

Nach dem DDoS-Angriff auf die Gemeinde (NAME) am (TAG), den (DATUM), wurden umgehend technische Massnahmen eingeleitet um den Angriff abzuwehren. Unterdessen konnte die Verfügbarkeit der IT-Systeme komplett wieder hergestellt werden.

Bei der zuständigen Kantonspolizei wurde eine Strafanzeige gegen Unbekannt eingereicht. Untersuchungen zum Ursprung des Angriffes sind Gegenstand der laufenden Ermittlungen.

Wir bedanken uns für Ihr entgegengebrachtes Verständnis und Ihre Mithilfe. Bei Fragen können Sie sich weiterhin an (NAME/MAIL) wenden.

**Externe Kommunikation**

***Titel: DDoS-Angriff gegen die Gemeinde (NAME)***

**Nach dem DDoS-Angriff auf die Gemeinde (NAME) sind die (SYSTEM/APPLIKATION/WEBSEITE) der Gemeinde (NAME) seit (TAG), dem (DATUM), wieder vollumfänglich verfügbar.**

*Ort, Datum –* Nach dem DDoS-Angriff auf die Gemeinde (NAME) am (TAG), den (DATUM), wurden umgehend technische Massnahmen eingeleitet um den Angriff abzuwehren. Unterdessen konnte die Verfügbarkeit der IT-Systeme komplett wieder hergestellt werden.

Bei der zuständigen Kantonspolizei wurde eine Strafanzeige gegen Unbekannt eingereicht. Untersuchungen zum Ursprung des Angriffes sind Gegenstand der laufenden Ermittlungen.

Die Gemeinde bedankt sich bei der Bevölkerung für das entgegengebrachte Verständnis.

Ansprechperson für Medien

Vorname Name, Funktion, Abteilung, Telefon, E-Mail-Adresse